

Rekisteri: Toimintojen ja tapahtumien osallistujarekisteri (Lyyti)**Rekisterinpitäjä** Turun ja Kaarinan seurakuntayhtymä**Rekisterinpitäjän tiedot**Eerikinkatu 3
20100 Turku
040 341 7204
turku.kirjaamo@evl.fi**Yhteyshenkilö rekisteriä koskevissa asioissa**

Kasvatusasiain keskus, toimistonhoitaja Johanna Hoppela, johanna.hoppela@evl.fi, p. 040 3417220.

Tietojen säilyttämisäika

Järjestettäviin toimintoihin (mm. kerhot, leirit, tapahtumat) liittyviä henkilötietoja käsitellään ja säilytetään Lyyti ja Prime ohjelmissa sekä joidenkin tapahtumien osalta mapeissa ja tiedostokansioissa, joihin on rajattu pääsymahdollisuus.

Henkilötietoja säilytetään niin kauan kuin on tarpeen rekisteröiden tekemän ilmoittautumisen ja siihen liittyvän tapahtuman mahdollistamiseksi. Tiedot poistetaan kun niiden edellä määritelty säilytysaika on kulunut.

Henkilötietojen käsittelyn tarkoitus

Järjestettävien toimintojen (mm. kerhot, retket, tapahtumat) osallistujien tiedot, joita tarvitaan toiminnon turvallisessa järjestämisessä.

Henkilötietoja käsitellään rekisteröidyn antaman suostumuksen perusteella ilmoittautumisten, yhteydenottojen, asioinnin, markkinoinnin, raportoinnin ja muiden asiakkuuden hoitamiseen liittyvien toimenpiteiden yhteydessä ja mahdollistamiseksi.

Henkilötietojen käsittelyn peruste

Rekisteröidyn suostumus

Rekisterin tietosisältö

Henkilöryhmät, joiden tietoja voidaan käsitellä ovat rekisterinpitäjän järjestämään tapahtumaan osallistujia tai markkinointiluvan antaneita.

Rekisterissä voidaan käsitellä muun muassa rekisterinpitäjän tapahtumaan ilmoittautuneen rekisteröidyn etu- ja sukunimen, sekä mahdolliset yhteystiedot ja tapahtumaan liittyen annetut tarpeelliset tiedot. Rekisteröidyn itsensä syöttämät ilmoittautumistiedot tapahtumaan saattaa sisältää mm. seuraavia tietoja: sähköposti, puhelinnumero, osoite, syntymäaika tai allergiatiedot.

Tapahtumiin liittyviä henkilötietoja käsitellään ja säilytetään Lyyti ja Prime ohjelmissa sekä joidenkin tapahtumien osalta mapeissa ja tiedostokansioissa, joihin on rajattu pääsymahdollisuus.

Säännönmukaiset tietolähteet

Osallistujan ilmoittamat tiedot, asiakastietojärjestelmän ja laskutuksen tietokanta.

Tietoja ei missään olosuhteissa luovuteta ulkopuolisille tahoille.

**Tietojen
säännönmukaiset
luovutukset**

**Tietojen siirto
EU/ETA -alueen
ulkopuolelle**

Tietoja ei missään olosuhteissa luovuteta ulkopuolisille tahoille.

**Rekisterin
suojauksen
periaatteet**

Rekisterin suojauksen periaatteet dokumentoidaan erikseen.

Tarkastusoikeus

Rekisteröidyllä on oikeus pyytää rekisterinpitäjältä pääsy häntä itseään koskeviin henkilötietoihin sekä oikeus pyytää tietojen oikaisemista tai poistamista.

**Oikeus vaatia
tietojen korjaamista**

Rekisteröidyllä on oikeus pyytää rekisterinpitäjältä pääsy häntä itseään koskeviin henkilötietoihin sekä oikeus pyytää tietojen oikaisemista tai poistamista.

**Muut henkilötietojen
käsittelyyn liittyvät
oikeudet**

Rekisteröidyllä on oikeus pyytää rekisterinpitäjältä häntä itseään koskevien henkilötietojen käsittelyn rajoittamista tai vastustaa käsittelyä sekä oikeutta siirtää tiedot järjestelmästä toiseen.

Niiltä osin kuin henkilötietojen käsittely perustuu rekisteröidyn suostumukseen, oikeus peruuttaa suostumus milloin tahansa, tämän vaikuttamatta suostumuksen perusteella ennen sen peruuttamista suoritetun käsittelyn lainmukaisuuteen.

Rekisteröidyn oikeuksiin kuuluu lisäksi tehdä valitus henkilötietojen käsittelystä kansalliselle valvontaviranomaiselle, jos rekisteröity katsoo, että häntä koskevien henkilötietojen käsittelyssä rikotaan EU:n yleistä tietosuojasetusta. Tämän oikeuden käyttäminen ei rajoita kirkkolain (1054/1994) mukaisia muutoksenhakukeinoja.

Kansallisen valvontaviranomaisen yhteystiedot ovat:
Tietosuojavaltuutetun toimisto
PL 800, Ratapihantie 9, 00521 Helsinki
p. 029 56 66700, tietosuoja@om.fi
www.tietosuoja.fi

Tietosuojavastaava

Seurakuntayhtymän tietosuojavastaava:
Sähköposti: tietosuojavastaava.tur@evl.fi